

UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO



2011/2015

PLANO DE GESTÃO 2011/2012

PLANO DE AÇÕES 2011

1 - INTRODUÇÃO

Como estabelecido no Anexo da Resolução CUNI nº. 1.174, de 10 de dezembro de 2010, a “operacionalização do Plano de Desenvolvimento Institucional pressupõe a existência do Plano de Gestão e dos Planos Anuais de Ação correspondentes ao período de sua vigência”.

Em obediência a esse pressuposto, o presente documento foi elaborado, envolvendo o Plano de Gestão correspondente ao período 2011-2012 e o Plano Anual das Ações a serem desenvolvidas em 2011.

O Plano de Gestão 2011-2012 é uma síntese do PDI UFOP 2011-2015, relacionando apenas as metas e ações relativas ao período de referência, enquanto o Plano de Ações 2011, além de relacionar tais informações, também contém indicações relativas ao cronograma de desenvolvimento das ações e às metodologias que serão utilizadas, identificando ainda os setores responsáveis e suas respectivas redes de apoio.

Ainda em observância às disposições do Anexo da Resolução CUNI nº. 1.174, este documento foi apresentado ao Conselho Universitário da UFOP, para ciência, durante a reunião ordinária realizada em março de 2011.

2 – PLANO DE GESTÃO 2011-2012

Considerando-se que o mandato da atual Administração Superior da UFOP encerra-se em fevereiro de 2013, são relacionadas a seguir, de acordo com o Anexo da Resolução CUNI nº. 1.174, de 10 de dezembro de 2010, as metas, ações e indicadores previstos para o biênio 2011/2012, segundo as “visões” consideradas no Plano de Desenvolvimento Institucional 2011-2015 da UFOP (Visão Acadêmica: Processo de Formação; Visão Ambiental: Sócio-Cultural, Infraestrutura e Logística e Visão Organizacional e de Gestão).

Ressalte-se que, respeitando-se a numeração adotada no PDI, algumas metas, ações e/ou indicadores cujo desenvolvimento não está previsto para o período de referência do presente Plano de Gestão, foram indicadas como “Metas (ou Ações, ou Indicadores) a serem incluídas no próximo Plano de Gestão” (período 2013-2015).

2.1 – VISÃO ACADÊMICA: PROCESSO DE FORMAÇÃO

Meta 1: Modernização, Flexibilização e Diversificação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação

Ações:

- 1.1 Fomentar a discussão e a formulação do Projeto Pedagógico Institucional (PPI) – 2011-2012.
- 1.2 Fomentar a discussão sobre ética, cidadania e outros temas de relevância social nos projetos pedagógicos de graduação, bem como buscar a inclusão da temática do Empreendedorismo, Ética Profissional e da Propriedade Intelectual nos Projetos Políticos Pedagógicos (PPP) dos cursos de graduação – 2011-2012.

- 1.3 Adequar as estruturas curriculares, em termos de possibilidade de flexibilização curricular, visando ao fortalecimento da perspectiva inter e transdisciplinar (integralização de cargas horárias dos cursos via disciplinas eletivas e facultativas) – 2011-2012.
- 1.4 Estabelecer mecanismos que proporcionem a ligação horizontal e vertical entre a Graduação, Pós-Graduação, Grupos e Redes de Pesquisa – 2011-2012.
- 1.5 Estender, a todos os cursos, mecanismos que proporcionem a valorização das atividades extracurriculares no processo de formação acadêmica, incluindo atividades artísticas e culturais – 2012.
- 1.6 Efetivar a consolidação da Mobilidade Acadêmica, inclusive no que se refere aos Docentes e de TAE's, por meio do aporte de verbas para bolsas – 2011-2012.
- 1.7 Fomentar espaços de discussão da prática docente na graduação, bem como a participação de professores em espaços fora da UFOP – 2011-2012.
- 1.8 Ampliar os estímulos à realização de Semanas de Estudo organizadas pelas entidades estudantis – 2011-2012.
- 1.9 Consolidar o Setor de Estágios da PROGRAD para melhor estruturação da interlocução institucional com o mercado de trabalho, com especial atenção aos estágios de licenciatura – 2011-2012.
- 1.10 Realizar estudo sistematizado sobre as necessidades para a melhoria e consolidação de novas metodologias no processo de ensino-aprendizagem, e a sua conseqüente disseminação no seio da comunidade universitária – 2012.

Meta 2: Ampliação do uso das Tecnologias de Informação (TI) como ferramentas de apoio acadêmico

Ações:

- 2.1 Estabelecer diretrizes para a utilização intensiva de ferramentas de EAD (com suporte do CEAD), bem como de novas tecnologias nos cursos presenciais de graduação – 2011-2012.
- 2.2 Realizar atividades de capacitação para utilização de ferramentas de EAD e de novas tecnologias – 2011-2012.

- 2.3 Disseminar a utilização de metodologia de aprendizado baseada em problemas –2012.

Meta 3: Implantação de metodologias de avaliação institucional

Ações:

- 3.1 Estabelecer mecanismos de avaliação da graduação, com levantamento de produção científica, nos moldes da pós-graduação, com a elaboração de diagnósticos quantitativos e qualitativos para o aprimoramento da auto-avaliação – 2011-2012.
- 3.2 Realizar anualmente a avaliação da expansão da UFOP – 2011-2012.

Meta 4: Consolidação e Ampliação da Extensão

Ações:

- 4.2 Institucionalizar o Centro Colaborador de Alimentação e Nutrição Escolar (CECANE/ENUT), mediante a apresentação ao CEPE e ao CUNI de proposta com demonstração de viabilidade orçamentária e de infraestrutura – 2012.
- 4.3 Institucionalizar estrutura de realização de eventos como Fórum das Letras, Trocando Idéias e Festival de Inverno, com estrutura permanente ao longo do ano – 2011.
- 4.4 Institucionalizar o diálogo com as entidades estudantis para resgatar o papel destas com a Extensão Universitária e a Relação Comunitária – 2011.
- 4.4 Instituir no CEDUFOP, como atividades extensionistas, programas de prática esportiva voltadas à comunidade local, sobretudo para jovens dos ensinos fundamental e médio da rede pública – 2011-2012.

Meta 5: Valorização da Docência

Ações:

- 5.1 Criar mecanismos que permitam ao docente manter-se em constante formação – 2012.
- 5.2 Estabelecer programa de avaliação da prática docente e de possibilidades de aperfeiçoamento – 2012.
- 5.3 Constituir parcerias com instituições educacionais no sentido de promover a interação entre a universidade e a educação básica para possibilitar a troca de conhecimentos e práticas em educação, bem como a elaboração e o desenvolvimento conjunto de propostas que

atendam às necessidades e demandas da comunidade da região – 2012.

Meta 6: Apoio ao crescimento e à consolidação da pós-graduação e da pesquisa

Ações:

- 6.1 Estimular a implantação de cursos de doutorado nos programas de pós-graduação, bem como estimular a criação de novos programas de pós-graduação *stricto sensu*, especialmente a partir de núcleos consolidados de pesquisadores ligados a cursos de graduação ou núcleos interdepartamentais ou interinstitucionais – 2011-2012.
- 6.2 Apoiar a consolidação dos programas de pós-graduação *stricto sensu* existentes na UFOP e a expansão de suas atividades de forma a alcançar a inserção internacional – 2011-2012.
- 6.3 Buscar continuamente o incremento das quotas de bolsas de pós-graduação disponibilizadas para a UFOP pelos órgãos de fomento e definir critérios para distribuição de bolsas de mestrado e doutorado vinculadas à PROPP (quotas CAPES, REUNI/CAPES e institucional), mantendo a política de concessão de bolsas institucionais para os alunos das duas primeiras turmas dos cursos de mestrado acadêmico recomendados pela CAPES – 2011-2012.
- 6.4 Apoiar os programas/cursos de pós-graduação na definição de um planejamento estratégico trienal, utilizando como base a política de pós-graduação da UFOP e os documentos de área da CAPES – 2011.
- 6.5 Fortalecer a interação entre os programas de pós-graduação e a iniciação científica, incentivando os docentes a orientar alunos da graduação – 2011-2012.
- 6.6 Orientar os departamentos acadêmicos da UFOP para que sejam priorizadas novas vagas de docentes em áreas de interesse de cursos/programas de pós-graduação, resguardados também os interesses e necessidades dos cursos de graduação – 2011-2012.
- 6.7 Orientar os programas de pós-graduação na definição e regulamentação de regras e critérios para credenciamento e descredenciamento de orientadores de mestrado e doutorado e para absorção de novos doutores – 2011-2012.

- 6.8 Ampliar o acervo de suas bibliotecas para atendimento das necessidades de seus cursos de pós-graduação – 2011-2012.
- 6.9 Priorizar e induzir o aproveitamento das informações contidas nos resultados das avaliações externas dos programas de pós-graduação – 2011-2012.

Meta 7: Maior visibilidade das atividades de pesquisa e de pós-graduação da UFOP

Ações:

- 7.1 Manter em operação as páginas WEB da PROPP e dos programas de pós-graduação, levando em conta as recomendações da CAPES – 2011-2012.
- 7.2 Criar mecanismos para aumentar a divulgação da produção do conhecimento produzido na UFOP, disponibilizando periodicamente para a imprensa local, regional e nacional, informações e notícias de interesse da comunidade e que divulguem a produção do conhecimento gerado na UFOP – 2011-2012.
- 7.3 Aprimorar o sistema de registro de alunos da pós-graduação *stricto e lato sensu*, e o seu banco de dados – 2011.

Meta 8: Incentivo à produção científica, tecnológica e cultural qualificada

Ações:

- 8.1 Realizar o monitoramento da produção científica na UFOP (com base no QUALIS/CAPES), por departamento, unidade acadêmica e programas de pós-graduação – 2011-2012.
- 8.2 Manter a política de apoio prioritário à publicação em periódicos internacionais QUALIS A, com a concessão de recursos para a tradução e pagamento de taxas de publicação – 2011-2012.
- 8.3 Apoiar a participação de servidores efetivos e de alunos de pós-graduação em eventos nacionais e internacionais – 2011-2012.
- 8.4 Incentivar a participação de pós-graduandos em estágio-sanduíche no exterior – 2011-2012.
- 8.5 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2013)
- 8.6 Fomentar interfaces entre a pesquisa e as atividades de extensão – 2011-2012.

- 8.7 Incentivar e priorizar a produção científica de pesquisadores e docentes da UFOP visando o aumento do número de bolsistas de produtividade em pesquisa (PQ- CNPq) – 2011-2012.

Meta 9: Estímulo às parcerias dos grupos de pesquisa da UFOP com a sociedade, com foco em inovação e sustentabilidade

Ações:

- 9.1 Fortalecer e apoiar as ações do NIT-UFOP – Núcleo de Inovação Tecnológica da UFOP, assegurando uma estrutura organizacional, administrativa e financeira que permita realizar as funções e atribuições que lhe são delegadas – 2012.
- 9.2 Fortalecer a atuação da incubadora da UFOP dentro do contexto acadêmico, bem como fomentar e apoiar a criação de parques tecnológicos e expandir a cultura de propriedade intelectual – 2011-2012.
- 9.3 Promover políticas institucionais de estímulo à proteção do conhecimento gerado no âmbito da instituição – 2011-2012.
- 9.4 Incentivar a interação dos grupos de pesquisa com o setor empresarial para transferência e aplicabilidade do conhecimento gerado – 2011-2012.
- 9.5 Estimular a interação entre grupos ou núcleos de pesquisa consolidados e não consolidados da instituição e destes com centros de pesquisa nacionais e internacionais – 2011-2012.

Meta 10: Manter e ampliar a infraestrutura física multiusuária de apoio à pesquisa

Ações:

- 10.1 Fortalecer o comitê de projetos na PROPP/UFOP com os seguintes objetivos: identificar oportunidades para submissão de projetos institucionais e isolados, em todas as agências de fomento; auxiliar as equipes executoras dos respectivos na elaboração dos projetos, e acompanhar o andamento dos projetos submetidos junto aos organismos fomentadores – 2011-2012.
- 10.2 Apoiar e investir em área física (reforma e construção), através de recursos próprios, extra-orçamentários, verbas parlamentares etc., para grupos de pesquisa, laboratórios e programas/cursos de pós-graduação

que sejam captadores de recursos externos para pesquisa na UFOP – 2011-2012.

- 10.3 Implantar uma política de utilização e manutenção de equipamentos multiusuários de pesquisa adquiridos via projetos institucionais, com o estabelecimento de regras e critérios de sua utilização e ampla divulgação por intermédio da página WEB da PROPP – 2011.

2.2 – VISÃO AMBIENTAL: SÓCIO-CULTURAL, INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA

Meta 1: Adoção de política de ambientação institucional

Ação:

- 1.1 Institucionalizar as Semanas de Boas-Vindas aos Recém Ingressos (Discentes, Docentes e TAE's) – 2011.

Meta 2: Elaboração de plano diretor de ocupação da área física dos campi e demais imóveis da instituição

Ações:

- 2.1 Realizar amplo levantamento das necessidades acadêmico-administrativas da UFOP, com ênfase nos aspectos de melhoria e ampliação dos ambientes de trabalho e previsão das possibilidades e necessidades de verticalização das atividades de ensino e pesquisa – 2011.
- 2.2 Identificar problemas de manutenção nas instalações físicas e elaborar plano de solução – 2011-2012.

Meta 3: Criação de creches para os filhos de alunos, funcionários e professores da UFOP.

Ações:

- 3.1 Instituir grupo de trabalho para a elaboração de proposta, contemplando os aspectos legais, orçamentários e de alocação de espaço físico – 2011.
- 3.2 Apresentar proposta ao MEC para a inclusão de recursos no orçamento da instituição – 2012.
- 3.3 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2014)

Meta 4: Implantação de sistema integrado de segurança nos campi

Ações:

4.1 Desenvolver projeto de segurança física e patrimonial em toda extensão dos campi – 2012.

4.2 Capacitar os agentes de segurança – 2011-2012.

Meta 5: Aperfeiçoamento e ampliação da prestação de serviços nas bibliotecas

Ações:

5.1 Desenvolver projetos e construir a Biblioteca Central do Campus de Ouro Preto, com a reunião de todo o acervo de todos os cursos ministrados em Ouro Preto (exceto Obras Raras) – 2012.

5.2 Elaborar plano e cronograma de instalação de equipamentos para a segurança das bibliotecas (magnetização do acervo) – 2011-2012.

5.3 Desenvolver ações estratégicas educativas de conscientização dos usuários do sistema de bibliotecas – 2011-2012.

5.4 Realizar o levantamento de todo o acervo com vistas à sua adequação às necessidades de ensino, pesquisa e extensão e avaliação dos recursos necessários para novas aquisições – 2012.

5.5 Realizar levantamento das necessidades de pessoal face à implantação da Biblioteca Central do Campus Ouro Preto e das bibliotecas setoriais nos campi de Mariana e João Monlevade – 2011-2012.

5.6 Melhorar a logística do transporte (malote) entre os campi da UFOP e bibliotecas da UFMG, para garantir segurança e qualidade do serviço de empréstimo entre bibliotecas – 2011.

5.7 Automatizar o serviço de inventário das bibliotecas (feito anualmente), evitando-se que as mesmas sejam fechadas neste período – 2012.

5.8 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2013)

5.9 Criar uma equipe para realizar atividades específicas de limpeza rotineira dos ambientes físicos das bibliotecas e de coleções abrigadas em seus recintos – 2012.

Meta 6: Ampliação e consolidação dos programas institucionais de prevenção e combate ao fumo, álcool, drogas e outras substâncias psicoativas

Ação:

6.1 Identificar as necessidades e elaborar planos de ampliação e consolidação dos programas – 2011-2012.

Meta 7: Funcionamento dos Restaurantes Universitários no período de férias acadêmicas

Ação:

- 7.1 Instituir grupo de trabalho para efetuar levantamento da demanda e analisar impacto financeiro e operacional – 2011-2012.

Meta 8: Elaboração e implantação de Plano de Gestão Ambiental nos campi da UFOP.

Ação:

- 8.1 Instituir grupo de trabalho para levantamento dos problemas e proposição de soluções – 2012.
- 8.2 Desenvolver e implantar projeto de sistemas de tratamento de esgoto nos campi – 2011-2012.

Meta 9: Consolidação da Editora da UFOP.

Ação:

- 9.1 Finalizar a construção das instalações e a instrumentalização da Editora da UFOP no Centro de Comunicações da UFOP – 2011.

2.3 – VISÃO ORGANIZACIONAL E DE GESTÃO

Meta 1: Estabelecimento de ações de capacitação e treinamento específicas por área de atuação dos servidores docentes e TAE's

Ações:

- 1.1 Implantar um Centro de Treinamento e Desenvolvimento de Pessoal – 2012.
- 1.2 Elaborar um plano de avaliação de desempenho para alimentar o rol de necessidades de treinamento – 2012.
- 1.3 Elaborar e implementar plano de treinamento com base na avaliação de desempenho – 2012.
- 1.4 Elaborar critérios de atendimento ao artigo 96a da Lei 8.112 – 2011-2012.
- 1.5 Incrementar a qualificação dos docentes da UFOP e sua participação nos programas de pós-graduação, por meio de cursos de doutorado e de estágio pós-doutoral no Brasil e no exterior – 2011-2012.

- 1.6 Incentivar os programas de pós-graduação a regulamentarem a co-orientação como mecanismo de incorporação de novos doutores – 2011-2012.
- 1.7 Orientar aos departamentos acadêmicos que planejem a liberação de seus docentes para titulação em áreas do conhecimento associadas a linhas de pesquisa dos programas de pós-graduação já existentes ou visando à criação de novos programas de pós-graduação – 2011-2012.

Meta 2: Implantação de sistema de gestão baseado na qualidade e certificação através da ISO 9000

Ações:

- 2.1 Definir formas de implantação de sistema de gestão com recursos humanos internos e/ou externos – 2011-2012.
- 2.2 Elaborar manuais de descrição de métodos e processos – 2012.
- 2.3 Elaborar o Plano Estratégico de Desenvolvimento Gerencial da UFOP – 2012.
- 2.4 Estabelecer metodologia e cronograma de implantação em cada unidade – 2012.
- 2.5 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2013).
- 2.6 Adaptar às necessidades próprias da UFOP e implantar modelos gerenciais de reconhecido sucesso em outras IFES – 2012.
- 2.7 Manter permanente contato com outras IFES para troca de informações gerenciais e de métodos de trabalho – 2011-2012.

Meta 3: Desenvolvimento de estratégias para a fixação e permanência de servidores docentes e TAE's na UFOP

Ações:

- 3.1 Estudar formas de incentivo a aquisição de moradias no entorno dos campi – 2011.
- 3.2 Desenvolver estratégias junto com os municípios e órgãos de fomento para a aquisição da casa própria para docentes e TAE – 2011.

Meta 4: Aperfeiçoamento do modelo de gestão acadêmica na UFOP

Ações:

- 4.1 Analisar modelos de sucesso já implantados em outras IFES – 2011.
- 4.2 Realizar visitas de intercâmbio em outras IFES – 2011-2012.
- 4.3 Elaborar proposta de gestão acadêmica – 2011-2012.

Meta 5: Reavaliação do quadro de TAE's e de docentes e dimensionamento das necessidades institucionais de pessoal próprio e terceirizado

Ações:

- 5.1 Analisar modelos de sucesso já implantados em outras IFES, caso existam, e estabelecer comparações entre o efetivo UFOP com outras IFES, com base na relação TAE/Docentes – 2011.
- 5.2 Definir matriz de alocação de vagas para contemplar a nova realidade da instituição (Regulamentação do Banco de Professor Equivalente e do Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos) – 2012.
- 5.3 Elaborar levantamento de necessidades institucionais em termos de terceirização de serviços – 2012.
- 5.4 Prover, através de concursos, vagas para o quadro efetivo e reduzir terceirizações, se possível – 2011-2012.
- 5.5 Criar uma política de contratação e alocação de recursos qualificados com vinculação específica aos laboratórios de pesquisa multiusuários – 2011-2012.

Meta 6: Implantação de governança eletrônica

Ações:

- 6.1 Planejar a implantação gradual e permanente do sistema de governança eletrônica – 2012.
- 6.2 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2013).
- 6.3 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2013).
- 6.4 Reformular e modernizar o portal UFOP, com vinculação dos sites de todos os setores e uniformização visual e de navegação – 2011-2012.

Meta 7: Revisão do estatuto, do organograma e da metodologia de gestão da UFOP

Ações:

- 7.1 Convocar assembléia estatuinte com participação paritária dos três segmentos – 2011.
- 7.2 Implantar política de descentralização orçamentária – 2011-2012.
- 7.3 Desencadear um processo de reorganização de todos os setores da UFOP, visando à racionalização e a construção coletiva de um novo organograma para a UFOP – 2011-2012.

Meta 8: Incentivo à participação de servidores em cursos de graduação e de pós-graduação da UFOP e de outras IES

- 8.1 Identificar as necessidades específicas de capacitação dos docentes e técnicos – 2011.
- 8.2 Estabelecer intercâmbios com outras IFES – 2011-2012.
- 8.3 Regulamentar a matéria – 2012.

Meta 9: Implantação de sistema de avaliação de desempenho na UFOP

Ações:

- 9.1 Instituir grupo de estudos, com eventual participação de consultores externos, para proposição e aplicação de metodologia de avaliação de desempenho – 2011.
- 9.2 Estabelecer unidade piloto para teste e aplicação – 2011.
- 9.3 Regulamentar a matéria – 2011.
- 9.4 Estender a aplicação para toda a UFOP – 2012.

Meta 10: Implementação de mecanismos eficientes de divulgação das deliberações dos Conselhos e órgãos colegiados da UFOP

Ações:

- 10.1 Constituir grupo de estudos para a definição de instrumentos e formas adequadas de divulgação – 2011.

Meta 11: Incentivo à comunidade acadêmica para a prática desportiva nas instalações da UFOP.

Ações:

- 11.1 Estabelecer horários para prática de atividades desportivas (Futebol de Salão, Futebol Society e de Campo, Natação, Musculação, etc.) para a comunidade acadêmica (TAE's, Docentes e Discentes) – 2011-2012.
- 11.2 Criar projetos/programas de cunho socio-cultural-esportivo – tais como campeonatos internos, entre outros – objetivando a integração entre os docentes, discentes e técnicos administrativos dos campi da UFOP – 2011-2012.
- 11.3 Adaptar as instalações do CEDUFOP, bem como as instalações esportivas existentes nos campi de Mariana e João Monlevade, de modo a transformá-las em centros esportivos e de lazer atrativos para a comunidade da UFOP, propiciando bem estar para todos, com

infraestrutura adequada e adaptada ao clima, com aumento das opções esportivas e de lazer – 2011-2012.

- 11.4 Criar programas de saúde preventiva que estimulem a pratica de atividades esportivas no campus, de forma gratuita, aproveitando todo o potencial oferecido pelo centro desportivo – 2011-2012.

Meta 12: Ampliação das ações do programa de preparação para aposentadoria de docentes e técnicos

Ações:

- 12.1 Identificar, anualmente, os servidores em vias de se aposentarem e realizar levantamento de suas características para elaborações de ações de preparação para aposentadoria – 2011-2012.
- 12.2 Identificar os servidores aposentados ou em vias de se aposentarem que se interessam pela prestação de serviços voluntários à UFOP – 2011-2012.

3 – PLANO ANUAL DE AÇÕES (2011)

3.1 – VISÃO ACADÊMICA: PROCESSO DE FORMAÇÃO

Meta 1: Modernização, Flexibilização e Diversificação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação

Ações:

1.1 Fomentar a discussão e a formulação do Projeto Pedagógico Institucional (PPI).

Setor Responsável: PROGRAD

Rede de Apoio: Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação

Metodologia:

- Realização de reuniões preparatórias (março a outubro/2011).
- Elaboração de relatório após a realização do Encontro de Saberes/2011 (dezembro/2011).
- Elaboração do Plano Pedagógico Institucional (a partir de dezembro/2011).

1.2 Fomentar a discussão sobre ética, cidadania e outros temas de relevância social nos projetos pedagógicos de graduação, bem como buscar a inclusão da temática do Empreendedorismo, Ética Profissional e da Propriedade Intelectual nos Projetos Políticos Pedagógicos (PPP) dos cursos de graduação.

Setor Responsável: PROGRAD

Rede de Apoio: Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação e PRPE.

Metodologia:

- Realização de reuniões preparatórias (março a agosto/2011).

- Elaboração dos projetos pedagógicos dos cursos de graduação (setembro a dezembro/2011).

- 1.3 Adequar as estruturas curriculares, em termos de possibilidade de flexibilização curricular, visando ao fortalecimento da perspectiva inter e transdisciplinar (integralização de cargas horárias dos cursos via disciplinas eletivas e facultativas).

Setor Responsável: PROGRAD

Rede de Apoio: Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação

Metodologia:

- Realização de reuniões preparatórias (março a agosto/2011).
- Elaboração de propostas de novas estruturas curriculares dos cursos de graduação para submissão ao CEPE (setembro a dezembro/2011).

- 1.4 Estabelecer mecanismos que proporcionem a ligação horizontal e vertical entre a Graduação, Pós-Graduação, Grupos e Redes de Pesquisa.

Setores Responsáveis: PROGRAD e PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação, Câmara de Pós-Graduação, Coordenadores de Grupos e Redes de Pesquisa, PROPLAD e PROF.

Metodologia:

- Constituição de comissão especial (março/2011).
- Identificação de mecanismos e elaboração de proposta de implantação desses mecanismos (até junho/2011).
- Identificação, em caso de necessidade, de recursos para a implantação dos mecanismos propostos (julho/2011).
- Implantação do programa (agosto/2011).
- Aferição dos resultados alcançados (dezembro/2011).

- 1.5 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

- 1.6 Efetivar a consolidação da Mobilidade Acadêmica, inclusive no que se refere aos Docentes e de TAE's, por meio do aporte de verbas para bolsas.

Setores Responsáveis: PROGRAD, PROPP e PROPP

Rede de Apoio: PROPLAD e PROF.

Metodologia:

- Constituição de comissão especial (março/2011).
- Elaboração da proposta do Plano de Mobilidade Acadêmica (até outubro/2011).
- Análise da viabilidade financeira do Plano de Mobilidade Acadêmica (novembro e dezembro/2011).

- 1.7 Fomentar espaços de discussão da prática docente na graduação, bem como a participação de professores em espaços fora da UFOP.

Setor Responsável: PROGRAD

Rede de Apoio: Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação e Departamento de Educação (DEEDU/ICHS).

Metodologia:

- Elaboração de calendário semestral de eventos destinados à discussão de aspectos e políticas de aperfeiçoamento da prática docente (março/2011).
- Realização dos eventos (1º. e 2º semestres letivos de 2011).
- Elaboração de relatórios dos eventos e aferição dos resultados (julho e dezembro/2011).

- 1.8 Ampliar os estímulos à realização de Semanas de Estudo organizadas pelas entidades estudantis.

Setor Responsável: PROGRAD

Rede de Apoio: DCE, PROPLAD e PROF.

Metodologia:

- Levantamento das necessidades e elaboração de relatório para análise da PROF e PROPLAD (até junho/2011).
- Análise da viabilidade orçamentária da proposta (julho/2011).
- Implantação do programa de estímulos à realização de Semanas de Estudo organizadas pelas entidades estudantis (agosto/2011).
- Aferição dos resultados (dezembro/2011).

- 1.9 Consolidar o Setor de Estágios da PROGRAD para melhor estruturação da interlocução institucional com o mercado de trabalho, com especial atenção aos estágios de licenciatura.

Setor Responsável: PROGRAD

Rede de Apoio: Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação, PROAD, PROPLAD e PROF.

Metodologia:

- Levantamento das necessidades e elaboração de proposta de atribuições e aparelhamento da Coordenadoria de Estágios para análise da PROAD, PROF e PROPLAD (até outubro/2011).
- Análise (PROAD, PROF e PROPLAD) da viabilidade da proposta de aparelhamento da Coordenadoria de Estágios (novembro e dezembro/2011).
- Levantamento das necessidades e elaboração de proposta de apoios para a realização de estágios para análise da PROF e PROPLAD (até junho/2011).
- Análise da viabilidade orçamentária da proposta (julho/2011).
- Submissão da proposta ao CEPE (agosto/2011)
- Implantação do programa (imediatamente após a aprovação pelo CEPE).
- Aferição dos resultados (dezembro/2011).

1.10 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

Meta 2: Ampliação do uso das Tecnologias de Informação (TI) como ferramentas de apoio acadêmico

Ações:

2.1 Estabelecer diretrizes para a utilização intensiva de ferramentas de EAD (com suporte do CEAD), bem como de novas tecnologias nos cursos presenciais de graduação.

Setor Responsável: PROGRAD

Rede de Apoio: Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação, CEAD e NTI.

Metodologia:

- Constituição de comissão especial (março/2011)
- Identificação de ferramentas de EAD e de novas tecnologias aplicáveis aos cursos de graduação presenciais oferecidos pela UFOP, com indicação das possibilidades de aquisição e/ou desenvolvimento (março a setembro/2011).

- Adequação dos projetos pedagógicos dos cursos de graduação (outubro a novembro/2011).
 - Submissão dos projetos pedagógicos ao CEPE (dezembro/2011).
- 2.2 Realizar atividades de capacitação para utilização de ferramentas de EAD e de novas tecnologias.
- Setor Responsável: PROGRAD
- Rede de Apoio: Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação, CEAD, NTI e PROAD.
- Metodologia:
- Elaboração de plano de capacitação para utilização de ferramentas de EAD e de novas tecnologias (agosto a dezembro/2011).
- 2.3 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

Meta 3: Implantação de metodologias de avaliação institucional

Ações:

- 3.1 Estabelecer mecanismos de avaliação da graduação, com levantamento de produção científica, nos moldes da pós-graduação, com a elaboração de diagnósticos quantitativos e qualitativos para o aprimoramento da auto-avaliação.

Setor Responsável: PROGRAD

Rede de Apoio: Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação, CPA, NTI e PROPLAD.

Metodologia:

- Desenvolvimento de formulários e mecanismos de auto-avaliação da graduação na UFOP (março a setembro/2011).
 - Aplicação dos formulários e mecanismos de auto-avaliação da graduação na UFOP (agosto a dezembro/2011).
 - Encaminhamento do relatório de auto-avaliação de 2011 ao CEPE (dezembro/2011).
- 3.2 Realizar anualmente a avaliação da expansão da UFOP.
- Setor Responsável: PROPLAD
- Rede de Apoio: Demais Pró-reitorias, Gabinete da Reitoria e Unidades Acadêmicas.

Metodologia:

- Desenvolvimento, pela PROPLAD, de formulários e instruções para a coleta de informações (março a julho/2011).
- Encaminhamento dos formulários de coleta de informações aos setores administrativos e unidades acadêmicas, para posterior sistematização pela PROPLAD e consolidação do relatório de avaliação e encaminhamento ao Conselho de Curadores, como parte do Relatório de Anual de Atividades, nos termos do Inciso III do Artigo 15 do Estatuto da UFOP (agosto/2011).

Meta 4: Consolidação e Ampliação da Extensão

Ações:

- 4.1 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.
- 4.2 Institucionalizar estrutura de realização de eventos como Fórum das Letras, Trocando Idéias e Festival de Inverno, com estrutura permanente ao longo do ano.

Setor Responsável: PROEX

Rede de Apoio: PROAD, PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Desenvolvimento de estudo para levantamento das necessidades da PROEX em termos de sua instrumentalização para a realização dos eventos (março a julho/2011).
 - Desenvolvimento de diretrizes para a realização dos eventos e submissão para análise dos órgãos superiores de deliberação da UFOP (março a julho/2011).
 - Encaminhamento (agosto/2011) do relatório final do estudo e análise da PROAD, PROF e PROPLAD (agosto e setembro/2011).
- 4.3 Institucionalizar o diálogo com as entidades estudantis para resgatar o papel destas com a Extensão Universitária e a Relação Comunitária.

Setor Responsável: PROEX

Rede de Apoio: PRACE e DCE.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (março/2011)
- Desenvolvimento de estudos e elaboração de relatório (março a setembro/2011).

- Submissão do relatório ao Comitê de Extensão da UFOP (outubro/2011).

- Submissão do relatório, com parecer do Comitê de Extensão aos órgãos superiores de deliberação da UFOP (novembro/2011).

4.4 Instituir no CEDUFOP, como atividades extensionistas, programas de prática esportiva voltadas à comunidade local, sobretudo para jovens dos ensinos fundamental e médio da rede pública.

Setores Responsáveis: PROEX, Chefia de Gabinete e CEDUFOP

Rede de Apoio: Representantes da comunidade de Ouro Preto.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (março/2011)

- Desenvolvimento de estudos e elaboração de propostas de programas de prática esportiva (março a julho/2011).

- Implantação dos programas de prática esportiva (agosto/2011).

- Elaboração de relatório e avaliação dos resultados dos programas (dezembro/2011).

Meta 5: Valorização da Docência

Meta a ser incluída no Plano de Ações 2012.

Meta 6: Apoio ao crescimento e à consolidação da pós-graduação e da pesquisa

Ações:

6.1 Estimular a implantação de cursos de doutorado nos programas de pós-graduação, bem como estimular a criação de novos programas de pós-graduação *stricto sensu*, especialmente a partir de núcleos consolidados de pesquisadores ligados a cursos de graduação ou núcleos interdepartamentais ou interinstitucionais.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Unidades Acadêmicas, PROAD, PROF, PROPLAD e Câmara de Pós-Graduação.

Metodologia:

- Levantamento das potencialidades e necessidades em termos de possibilidade de criação e implantação de novos cursos de pós-

graduação *stricto sensu* (atividade contínua, com elaboração de relatórios semestrais).

- 6.2 Apoiar a consolidação dos programas de pós-graduação *stricto sensu* existentes na UFOP e a expansão de suas atividades de forma a alcançar a inserção internacional.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Unidades Acadêmicas, PROAD, PROF, PROPLAD e Câmara de Pós-Graduação.

Metodologia:

- Levantamento das potencialidades e necessidades em termos de possibilidade de consolidação dos cursos de pós-graduação *stricto sensu* (atividade contínua, com elaboração de relatórios semestrais).

- 6.3 Buscar continuamente o incremento das quotas de bolsas de pós-graduação disponibilizadas para a UFOP pelos órgãos de fomento e definir critérios para distribuição de bolsas de mestrado e doutorado vinculadas à PROPP (quotas CAPES, REUNI/CAPES e institucional), mantendo a política de concessão de bolsas institucionais para os alunos das duas primeiras turmas dos cursos de mestrado acadêmico recomendados pela CAPES.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Levantamento das demandas e análise da viabilidade orçamentária (atividade contínua, com elaboração de relatórios anuais).

- 6.4 Apoiar os programas/cursos de pós-graduação na definição de um planejamento estratégico trienal, utilizando como base a política de pós-graduação da UFOP e os documentos de área da CAPES.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Unidades Acadêmicas, PROAD, PROF, PROPLAD e Câmara de Pós-Graduação.

Metodologia:

- Análise dos relatórios da avaliação realizada pela CAPES no último triênio 2007-2009 e estabelecimento de plano estratégico para o período 2011-2012 (março a julho/2011).

- 6.5 Fortalecer a interação entre os programas de pós-graduação e a iniciação científica, incentivando os docentes a orientar alunos da graduação.

Setores Responsáveis: PROPP e PROGRAD

Rede de Apoio: Câmara de Colegiados de Curso de Graduação e Câmara de Pós-Graduação.

Metodologia:

- Elaboração de programas de interação e de incentivo à orientação de alunos de graduação (março a julho/2011).
- Submissão das propostas ao CEPE (agosto/2011).

- 6.6 Orientar os departamentos acadêmicos da UFOP para que sejam priorizadas novas vagas de docentes em áreas de interesse de cursos/programas de pós-graduação, resguardados também os interesses e necessidades dos cursos de graduação.

Setores Responsáveis: PROPP e PROGRAD

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação, Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação e PROAD.

Metodologia:

- Estabelecer diretrizes e elaborar proposta a ser submetida ao CEPE para a vinculação entre os resultados dos levantamentos realizados nas ações 6.1 e 6.2 e a definição das áreas para abertura de concursos docentes (agosto a dezembro/2011).

- 6.7 Orientar os programas de pós-graduação na definição e regulamentação de regras e critérios para credenciamento e descredenciamento de orientadores de mestrado e doutorado e para absorção de novos doutores.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação.

Metodologia:

- Revisão dos regimentos internos dos programas de pós-graduação (agosto a outubro/2011).
- Submissão dos regimentos internos dos programas de pós-graduação ao CEPE (novembro/2011).

- 6.8 Ampliar o acervo de suas bibliotecas para atendimento das necessidades de seus cursos de pós-graduação.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação, SISBIN, PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Realizar levantamento das necessidades dos cursos de pós-graduação (março a junho/2011)
- Estabelecer comparativo entre as necessidades e o acervo disponível, com levantamento do custo para atendimento das demandas (julho a agosto/2011).
- Realizar análise de viabilidade orçamentária e de cronograma para atendimento (setembro a outubro/2011)
- Encaminhar à Coordenadoria de Suprimentos as solicitações de aquisição para 2012, de acordo com a disponibilidade orçamentária (novembro/2011).

- 6.9 Priorizar e induzir o aproveitamento das informações contidas nos resultados das avaliações externas dos programas de pós-graduação.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação.

Metodologia:

- Análise dos relatórios da avaliação realizada pela CAPES no último triênio 2007-2009 e estabelecimento de plano estratégico para o período 2011-2012 (março a julho/2011).

Meta 7: Maior visibilidade das atividades de pesquisa e de pós-graduação da UFOP

Ações:

- 7.1 Manter em operação as páginas WEB da PROPP e dos programas de pós-graduação, levando em conta as recomendações da CAPES.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: NTI, Câmara de Pós-Graduação, PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Estabelecimento de padrão das páginas WEB da PROPP e dos programas de pós-graduação, respeitadas as particularidades dos mesmos (março a abril/2011).
- Definição das responsabilidades de manutenção das páginas e levantamento da eventual necessidade de equipamentos e softwares (março a abril/2011).
- Desenvolvimento e/ou atualização das páginas (maio a dezembro/2011).
- Apresentação das demandas (maio/2011) à PROF e à PROPLAD para análise da viabilidade orçamentária de atendimento das demandas e estabelecimento de cronograma de aquisições (junho/2011).
- Encaminhamento à Coordenadoria de Suprimentos das solicitações de aquisições previstas para 2011 e 2012 (julho/2011).

7.2 Criar mecanismos para aumentar a divulgação da produção do conhecimento produzido na UFOP, disponibilizando periodicamente para a imprensa local, regional e nacional, informações e notícias de interesse da comunidade e que divulguem a produção do conhecimento gerado na UFOP.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação e ACI.

Metodologia:

- Identificação das informações para divulgação e estabelecimento de sistemática de repasse à ACI (março a maio/2011).
- Identificação e contato com meios de comunicação para divulgação da produção do conhecimento gerado na UFOP (março a maio/2011).
- Implantação da sistemática de divulgação do conhecimento gerado na UFOP (junho/2011).

7.3 Aprimorar o sistema de registro de alunos da pós-graduação *stricto e lato sensu* e o seu banco de dados.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação e NTI.

Metodologia:

- Levantamento das características dos programas de pós-graduação e das necessidades quanto ao banco de dados, acessos, relatórios etc. (março a abril/2011).
- Elaboração do modelo de banco de dados e sistema de registro (maio a junho/2011).
- Desenvolvimento do sistema e testes (julho a novembro/2011).
- Implantação do sistema (dezembro/2011).

Meta 8: Incentivo à produção científica, tecnológica e cultural qualificada

Ações:

- 8.1 Realizar o monitoramento da produção científica na UFOP (com base no QUALIS/CAPES), por departamento, unidade acadêmica e programas de pós-graduação.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação e NTI.

Metodologia:

- Levantamento das características da produção científica dos programas de pós-graduação e das necessidades quanto ao sistema de monitoramento (março a abril/2011).
- Elaboração do modelo de sistema de monitoramento (maio a junho/2011).
- Desenvolvimento do sistema e testes (julho a novembro/2011).
- Implantação do sistema (dezembro/2011).

- 8.2 Manter a política de apoio prioritário à publicação em periódicos internacionais QUALIS A, com a concessão de recursos para a tradução e pagamento de taxas de publicação.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação, PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Levantamento (estimativa) dos recursos necessários para a manutenção da política de apoio em 2011 (março/2011) e em 2012 (agosto/2011).
- Análise da viabilidade orçamentária para a manutenção da política de apoio em 2011 (abril/2011) e em 2012 (setembro/2011).

- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados (dezembro/2011).

8.3 Apoiar a participação de servidores efetivos e de alunos de pós-graduação em eventos nacionais e internacionais.

Setores Responsáveis: PROPP e PROAD

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação, PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Levantamento (estimativa) dos recursos necessários para a manutenção da política de apoio em 2011 (março/2011) e em 2012 (agosto/2011).
- Análise da viabilidade orçamentária para a manutenção da política de apoio em 2011 (abril/2011) e em 2012 (setembro/2011).
- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados (dezembro/2011).

8.4 Incentivar a participação de pós-graduandos em estágio-sanduíche no exterior.

Setores Responsáveis: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação e ASSINT.

Metodologia:

- Levantamento das possibilidades internas, dos programas de fomento e das possíveis universidades estrangeiras de interesse para a celebração de convênios que permitam a realização de estágios-sanduíche (março a junho/2011).
- Estabelecimento de contatos, proposição e assinatura de convênios (maio a setembro/2011)
- Estabelecimento de plano e cronograma de realização de estágios-sanduíche em 2011 (setembro a dezembro/2011).
- Apresentação de solicitações de concessão de bolsas para a realização de estágios-sanduíche (de acordo com os calendários dos órgãos de fomento).
- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados ou previstos para 2012 (dezembro/2011).

8.5 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2013)

8.6 Fomentar interfaces entre a pesquisa e as atividades de extensão.

Setores Responsáveis: PROPP e PROEX

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação.

Metodologia:

- Constituição de comissão PROEX-PROPP (março/2011).
- Estudos e elaboração de programa de interface entre atividades de pesquisa e extensão. (março a julho/2011).
- Submissão da proposta ao CEPE (agosto/2011).
- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados (dezembro/2011).

8.7 Incentivar e priorizar a produção científica de pesquisadores e docentes da UFOP visando o aumento do número de bolsistas de produtividade em pesquisa (PQ- CNPq).

Setor Responsável: PROPP.

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação e Comitê de Extensão.

Metodologia:

- Levantamento da produção científica da UFOP, com ênfase no desempenho dos bolsistas de produtividade e pesquisa (PQ-CNPQ) e estabelecimento de comparativos com os resultados apresentados pelos bolsistas de outras IFES de porte semelhante à UFOP (março a julho/2011).
- Levantamento das possibilidades de apoio à produção científica, interna e externamente à UFOP (março a julho/2011).
- Elaboração de programa de incentivo à pesquisa, com identificação dos recursos necessários (agosto a outubro/2011).
- Análise da viabilidade orçamentária de aplicação de recursos próprios em 2012 (novembro/2011)
- Submissão da proposta ao CEPE (dezembro/2011).
- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados ou previstos para 2012 (dezembro/2011).

Meta 9: Estímulo às parcerias dos grupos de pesquisa da UFOP com a sociedade, com foco em inovação e sustentabilidade

Ações:

- 9.1 Fortalecer e apoiar as ações do NIT-UFOP – Núcleo de Inovação Tecnológica da UFOP, assegurando uma estrutura organizacional, administrativa e financeira que permita realizar as funções e atribuições que lhe são delegadas.

Setores Responsáveis: PROPP e PRPE

Rede de Apoio: PROAD, PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Definição das funções e atribuições do Núcleo de Inovação Tecnológica (março a abril/2011).
- Identificação das necessidades administrativas e orçamentárias do setor (maio a junho/2011).
- Estabelecimento do plano estratégico de ações do setor para 2011 e 2012 (maio a julho/2011).
- Análise do programa de necessidades do setor e proposição de medidas para o atendimento (agosto/2011).
- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados ou previstos para 2012 (dezembro/2011).

- 9.2 Fortalecer a atuação da incubadora da UFOP dentro do contexto acadêmico, bem como fomentar e apoiar a criação de parques tecnológicos e expandir a cultura de propriedade intelectual.

Setores Responsáveis: PROPP e PRPE

Rede de Apoio: PROGRAD, Câmara de Colegiado de Cursos de Graduação, Câmara de Pós-Graduação, PROEX, PROAD, PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Definição das funções e atribuições da incubadora (março a abril/2011).
- Identificação das necessidades administrativas e orçamentárias do setor (maio a junho/2011).
- Estabelecimento do plano estratégico de ações do setor para 2011 e 2012 (maio a julho/2011).

- Análise do programa de necessidades do setor e proposição de medidas para o atendimento (agosto/2011).
- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados ou previstos para 2012 (dezembro/2011).

9.3 Promover políticas institucionais de estímulo à proteção do conhecimento gerado no âmbito da instituição.

Setores Responsáveis: PROPP e PRPE

Rede de Apoio: PROGRAD, Câmara de Colegiado de Cursos de Graduação, Câmara de Pós-Graduação, PROEX, PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Elaboração de manual de procedimentos relativos ao registro de patentes (março a abril/2011).
- Identificação das potencialidades de desenvolvimento de conhecimento com perspectivas de geração de patentes e elaboração de plano de apoio, com identificação dos recursos orçamentários internos e externos envolvidos (maio a julho/2011).
- Análise da viabilidade orçamentária do programa de apoio (agosto/2011).
- Implantação do programa (setembro/2011).
- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados ou previstos para 2012 (dezembro/2011).

9.4 Incentivar a interação dos grupos de pesquisa com o setor empresarial para transferência e aplicabilidade do conhecimento gerado.

Setores Responsáveis: PROPP e PRPE

Rede de Apoio: PROGRAD, Câmara de Colegiado de Cursos de Graduação, Câmara de Pós-Graduação, PROEX, PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Levantamento dos grupos de pesquisa existentes, de sua atuação e potencialidades, bem como das possibilidades de formação de novos grupos (março a abril/2011).

- Identificação dos possíveis parceiros externos, das possibilidades de aporte de recursos financeiros externos e estabelecimento de convênios/contratos de desenvolvimento e/ou transferência de tecnologia (maio a dezembro/2011).
- Identificação da eventual necessidade de aporte de recursos orçamentários próprios para apoio ao desenvolvimento/geração de tecnologia (maio a julho/2011)
- Análise da viabilidade orçamentária do programa de apoio (agosto/2011).
- Implantação do programa (setembro/2011).
- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados ou previstos para 2012 (dezembro/2011).

9.5 Estimular a interação entre grupos ou núcleos de pesquisa consolidados e não consolidados da instituição e destes com centros de pesquisa nacionais e internacionais.

Setores Responsáveis: PROPP e PRPE

Rede de Apoio: PROGRAD, Câmara de Colegiado de Cursos de Graduação, Câmara de Pós-Graduação, PROEX, PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Levantamento dos grupos ou núcleos de pesquisa existentes, de sua atuação e potencialidades, bem como das possibilidades de formação de novos grupos (março a abril/2011).
- Identificação dos possíveis parceiros externos, das possibilidades de celebração de convênios e do aporte de recursos financeiros externos e estabelecimento de convênios/contratos de desenvolvimento pesquisas conjuntas (maio a dezembro/2011).
- Identificação da eventual necessidade de aporte de recursos orçamentários próprios para apoio ao desenvolvimento de pesquisas (maio a julho/2011)
- Análise da viabilidade orçamentária do programa de apoio (agosto/2011).
- Implantação do programa (setembro/2011).

- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados ou previstos para 2012 (dezembro/2011).

Meta 10: Manter e ampliar a infraestrutura física multiusuária de apoio à pesquisa

Ações:

- 10.1 Fortalecer o comitê de projetos na PROPP/UFOP com os seguintes objetivos: identificar oportunidades para submissão de projetos institucionais e isolados, em todas as agências de fomento; auxiliar as equipes executoras dos respectivos na elaboração dos projetos, e acompanhar o andamento dos projetos submetidos junto aos organismos fomentadores.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação, PROAD, PROF e PROPLAD.

Metodologia:

- Identificação das necessidades administrativas e orçamentárias do Comitê de Projetos (março a abril/2011).
 - Análise do programa de necessidades e proposição de cronograma de atendimento (maio a junho/2011).
 - Levantamento das oportunidades de obtenção de recursos e elaboração de cartilha e cronograma de submissão (março a abril/2011).
 - Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados ou previstos para 2012 (dezembro/2011).
- 10.2 Apoiar e investir em área física (reforma e construção), através de recursos próprios, extra-orçamentários, verbas parlamentares etc., para grupos de pesquisa, laboratórios e programas/cursos de pós-graduação que sejam captadores de recursos externos para pesquisa na UFOP.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação, PROF, PROPLAD e PRPE.

Metodologia:

- Levantamento das necessidades laboratoriais dos grupos de pesquisa e dos programas de pós-graduação, bem como de suas potencialidades de captação de recursos externos (março a maio/2011).
- Identificação das possibilidades de captação de recursos extra-orçamentários e das necessidades de recursos próprios, bem como de espaços físicos (reforma e/ou construção de laboratórios multiusuários) e equipamentos para desenvolvimento de atividades de pesquisa (maio a julho/2011).
- Constituição de equipes (junho/2011) e elaboração/desenvolvimento de projetos de captação de recursos (julho a dezembro/2011).
- Submissão de projetos a agências de fomento (conforme calendário das agências) e/ou busca de apoio para a apresentação de emendas parlamentares (agosto a setembro/2011).
- Análise da viabilidade orçamentária de aplicação de recursos próprios da instituição (agosto/2011).
- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados ou previstos para 2012 (dezembro/2011).

10.3 Implantar uma política de utilização e manutenção de equipamentos multiusuários de pesquisa adquiridos via projetos institucionais, com o estabelecimento de regras e critérios de sua utilização e ampla divulgação por intermédio da página WEB da PROPP.

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação e NTI.

Metodologia:

- Elaboração de normas de incentivo à criação/transformação de laboratórios multiusuários de pesquisa, bem como de critérios e regras para a utilização da infraestrutura laboratorial (espaços físicos e equipamentos) multiusuária disponível na instituição (março a julho/2011).
- Submissão, ao CEPE, das propostas de normas de incentivo à criação/transformação de laboratórios multiusuários de pesquisa, e

de critérios e regras para a utilização da infraestrutura laboratorial multiusuária disponível na instituição (agosto/2011).

- Adequação da página WEB da PROPP para divulgação das normas, critérios e regras, bem como do desenvolvimento das atividades na infraestrutura multiusuária disponível na instituição (agosto/2011)

- Realização de levantamento de informações e elaboração de relatório de resultados alcançados ou previstos para 2012 (dezembro/2011).

3.2 – VISÃO AMBIENTAL: SÓCIO-CULTURAL, INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA

Meta 1: Adoção de política de ambientação institucional

Ação:

1.1 Institucionalizar as Semanas de Boas-Vindas aos Recém Ingressos (Discentes, Docentes e TAE's).

Setores Responsáveis: PROAD, PROGRAD e PRACE

Rede de Apoio: PROF, PROPLAD, ASSUFOP, ADUFOP e DCE.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (abril/2011).
- Elaboração das diretrizes e levantamento de custos para a implementação de programa de apoio institucional (maio a junho/2011).
- Análise da viabilidade orçamentária (julho/2011).
- Inclusão das atividades a serem desenvolvidas no 2º. semestre letivo de 2011 (agosto/2011).
- Inclusão das atividades a serem desenvolvidas em 2012 (dezembro/2011).

Meta 2: Elaboração de plano diretor de ocupação da área física dos campi e demais imóveis da instituição

Ações:

- 2.1 Realizar amplo levantamento das necessidades acadêmico-administrativas da UFOP, com ênfase nos aspectos de melhoria e ampliação dos ambientes de trabalho e previsão das possibilidades e necessidades de verticalização das atividades de ensino e pesquisa.

Setor Responsável: PROPLAD

Rede de Apoio: Unidades Acadêmicas e Demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (abril/2011).
- Elaboração do levantamento das necessidades e do relatório final (maio a dezembro/2011).

- 2.2 Identificar problemas de manutenção nas instalações físicas e elaborar plano de solução.

Setor Responsável: PROPLAD

Rede de Apoio: Unidades acadêmicas e demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (abril/2011).
- Elaboração do levantamento, do relatório final e do plano de manutenção das instalações físicas da instituição (maio a dezembro/2011).

Meta 3: Criação de creches para os filhos de alunos, funcionários e professores da UFOP.

Ações:

- 3.1 Instituir grupo de trabalho para a elaboração de proposta, contemplando os aspectos legais, orçamentários e de alocação de espaço físico.

Setores Responsáveis: PROAD e PRACE

Rede de Apoio: PROF e PROPLAD

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (março/2011).
- Elaboração da proposta a ser apresentada ao CUNI (abril a novembro/2011).
- Submissão da proposta ao CUNI (dezembro/2011)

- 3.2 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

- 3.3 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2014)

Meta 4: Implantação de sistema integrado de segurança nos campi

Ações:

4.1 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

4.2 Capacitar os agentes de segurança.

Setor Responsável: PROAD

Rede de Apoio: A definir

Metodologia:

- Elaboração de diagnóstico de necessidades de capacitação (março a maio/2011).
- Elaboração de cronograma do programa de capacitação (junho a julho/2001);

Meta 5: Aperfeiçoamento e ampliação da prestação de serviços nas bibliotecas**Ações:**

5.1 Desenvolver projetos e construir a Biblioteca Central do Campus de Ouro Preto, com a reunião de todo o acervo de todos os cursos ministrados em Ouro Preto (exceto Obras Raras).

Setor Responsável: PROPLAD

Rede de Apoio: SISBIN e PROF.

Metodologia:

- Realizar processo licitatório para o desenvolvimento do projeto arquitetônico executivo e dos projetos complementares (março/2011).
- Acompanhar o desenvolvimento dos projetos contratados (abril a setembro/2011)
- Realizar processo licitatório para a construção da Biblioteca Central (outubro a novembro/2011).
- Iniciar a construção da Biblioteca Central (dezembro/2011).

5.2 Elaborar plano e cronograma de instalação de equipamentos para a segurança das bibliotecas (magnetização do acervo).

Setor Responsável: SISBIN

Rede de Apoio: PROPLAD e PROF.

Metodologia:

- Levantamento das necessidades e custos (março a junho/2011).

- Análise da viabilidade orçamentária e estabelecimento de cronograma de atendimento (julho/2011).
 - Início da magnetização do acervo (agosto/2011).
- 5.3 Desenvolver ações estratégicas educativas de conscientização dos usuários do sistema de bibliotecas.
- Setor Responsável: SISBIN
- Rede de Apoio: Unidades acadêmicas, ACI e PROAD.
- Metodologia:
- Constituição de grupo de trabalho (março/2011).
 - Elaboração de material para programa educativo (abril a junho/2011).
 - Impressão do material do programa educativo (julho/2011).
 - Início de implantação do programa educativo (agosto/2011).
- 5.4 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.
- 5.5 Realizar levantamento das necessidades de pessoal face à implantação da Biblioteca Central do Campus Ouro Preto e das bibliotecas setoriais nos campi de Mariana e João Monlevade.
- Setores Responsáveis: SISBIN e PROAD.
- Rede de Apoio: Unidades acadêmicas de Mariana e João Monlevade
- Metodologia:
- Constituição de grupo de trabalho (abril/2011).
 - Levantamento das necessidades e elaboração de relatório (maio a julho/2011).
 - Análise da demanda e estabelecimento de cronograma de atendimento (agosto a setembro/2011).
- 5.6 Melhorar a logística do transporte (malote) entre os campi da UFOP e bibliotecas da UFMG, para garantir segurança e qualidade do serviço de empréstimo entre bibliotecas.
- Setor Responsável: PROAD
- Rede de Apoio: SISBIN
- Metodologia:
- Análise da situação atual e elaboração do programa de necessidades e propostas de solução (março a abril/2011).
 - Análise da viabilidade das soluções propostas (maio a junho/2011).

Implantação das medidas logísticas possíveis (julho/2011)

- 5.7 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.
- 5.8 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2013)
- 5.9 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

Meta 6: Ampliação e consolidação dos programas institucionais de prevenção e combate ao fumo, álcool, drogas e outras substâncias psicoativas

Ação:

- 6.1 Identificar as necessidades e elaborar planos de ampliação e consolidação dos programas.

Setor Responsável: PRACE

Rede de Apoio: PROAD, PROPLAD E PROF.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (março/2011).
- Elaboração de levantamento de necessidades e dos planos de ampliação e consolidação dos programas (abril a julho/2011).
- Análise da viabilidade orçamentária (agosto/2011).
- Implantação dos planos de ampliação e consolidação (setembro/2011).

Meta 7: Funcionamento dos Restaurantes Universitários no período de férias acadêmicas

Ação:

- 7.1 Instituir grupo de trabalho para efetuar levantamento da demanda e analisar impacto financeiro e operacional.

Setor Responsável: PRACE

Rede de Apoio: PROAD, PROPLAD e PROF.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (março/2011).
- Elaboração de levantamento de informações e custos (março a maio/2011)
- , Análise da viabilidade orçamentária e de pessoal (junho/2011).

Meta 8: Elaboração e implantação de Plano de Gestão Ambiental nos campi da UFOP.

Ação:

- 8.1 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.
- 8.2 Desenvolver e implantar projeto de sistemas de tratamento de esgoto nos campi

Setor Responsável: PROPLAD

Rede de Apoio: PROF

Metodologia:

- Desenvolver projetos básicos (março a maio/2011).
- Realizar licitação para contratação de projetos complementares (junho/2011).

Meta 9: Consolidação da Editora da UFOP.**Ação:**

- 9.1 Finalizar a construção das instalações e a instrumentalização da Editora da UFOP no Centro de Comunicações da UFOP.

Setores Responsáveis: PROPLAD e Gabinete da Reitoria

Rede de Apoio: PROF e PROAD.

Metodologia:

- Levantamento do programa de necessidades e equipamentos (março a abril/2011).
- Análise da viabilidade orçamentária e elaboração de cronograma de atendimento (maio/2011).
- Implantação do cronograma de atendimento das necessidades (junho/2011).
- Transferência da Editora para suas novas instalações (julho/2011)

3.3 – VISÃO ORGANIZACIONAL E DE GESTÃO**Meta 1: Estabelecimento de ações de capacitação e treinamento específicas por área de atuação dos servidores docentes e TAE's****Ações:**

- 1.1 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.
- 1.2 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

- 1.3 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.
- 1.4 Elaborar critérios de atendimento ao artigo 96a da Lei 8.112.
Setor Responsável: PROAD
Rede de Apoio: ASSUFOP, PROPLAD e PROF.
Metodologia:
- Constituição de grupo de trabalho (março/2011).
 - Elaboração de proposta a ser encaminhada ao CUNI (abril a junho/2011).
 - Análise de eventuais implicações orçamentárias (julho/2011).
 - Encaminhamento da proposta ao CUNI (agosto/2011).
- 1.5 Incrementar a qualificação dos docentes da UFOP e sua participação nos programas de pós-graduação, por meio de cursos de doutorado e de estágio pós-doutoral no Brasil e no exterior.
Setores Responsáveis: PROGRAD e PROPP
Rede de Apoio: Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação, Câmara de Pós-Graduação, Unidades acadêmicas, PROAD, PROPLAD e PROF.
Metodologia:
- Constituição de grupo de trabalho (abril/2011).
 - Levantamento da situação da qualificação docente, das oportunidades para liberação de docentes e elaboração de plano de qualificação docente para o período 2012-2015 (maio a setembro/2011).
 - Encaminhamento da proposta ao CEPE (outubro/2011).
- 1.6 Incentivar os programas de pós-graduação a regulamentarem a co-orientação como mecanismo de incorporação de novos doutores.
Setor Responsável: PROPP
Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação.
Metodologia:
- Elaboração de propostas de regulamentação de atividades de co-orientação (março a junho/2011)
 - Encaminhamento das propostas ao CEPE (julho/2011).
- 1.7 Orientar aos departamentos acadêmicos que planejem a liberação de seus docentes para titulação em áreas do conhecimento associadas a

linhas de pesquisa dos programas de pós-graduação já existentes ou visando à criação de novos programas de pós-graduação

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação, Câmara de Colegiados de Cursos de Graduação e PROGRAD.

Metodologia:

- Levantamento do potencial das unidades acadêmicas para a criação de novos programas de pós-graduação, bem como das carências, em termos de número de docentes e adequação de sua qualificação em termos das linhas de pesquisa dos programas de pós-graduação existentes (março a junho/2011).
- Elaboração de plano de capacitação docente (julho a agosto/2011)
- Encaminhamento da proposta ao CEPE (setembro/2011).

Meta 2: Implantação de sistema de gestão baseado na qualidade e certificação através da ISO 9000

Ações:

2.1 Definir formas de implantação de sistema de gestão com recursos humanos internos e/ou externos.

Setores Responsáveis: PROAD e PROPLAD

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (março/2011).
- Estudo de sistemas de gestão e elaboração de programa e cronograma de implantação (abril a dezembro/2011).

2.2 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

2.3 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

2.4 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

2.5 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2013).

2.6 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

2.7 Manter permanente contato com outras IFES para troca de informações gerenciais e de métodos de trabalho.

Setores Responsáveis: PROAD e PROPLAD

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias e outras IFES.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (março/2011).
- Estabelecimento de cronograma de visitas e troca de experiências, inclusive via FORPLAD (março a novembro/2011).
- Elaboração de relatório referente às atividades de 2011 (dezembro/2011).

Meta 3: Desenvolvimento de estratégias para a fixação e permanência de servidores docentes e TAE's na UFOP

Ações:

- 3.1 Estudar formas de incentivo a aquisição de moradias no entorno dos campi.

Setores Responsáveis: PROAD e PRACE

Rede de Apoio: PROPLAD e PROF.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (julho/2011).
- Realização de levantamentos e elaboração de relatório final (agosto a dezembro/2011).

- 3.2 Desenvolver estratégias junto com os municípios e órgãos de fomento para a aquisição da casa própria para docentes e TAE.

Setores Responsáveis: PROAD e PRACE

Rede de Apoio: PROPLAD E PROF.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (julho/2011).
- Realização de levantamentos e elaboração de relatório final (agosto a dezembro/2011).

Meta 4: Aperfeiçoamento do modelo de gestão acadêmica na UFOP

Ações:

- 4.1 Analisar modelos de sucesso já implantados em outras IFES.

Setores Responsáveis: PROGRAD, PROPP e PROEX.

Rede de Apoio: PROAD e PROPLAD

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (abril/2011).
- Levantamento de informações e análise de modelos implantados em outras IFES (maio a novembro/2011).

- Elaboração de relatório final (dezembro/2011).

4.2 Realizar visitas de intercâmbio em outras IFES.

Setores Responsáveis: PROGRAD, PROPP e PROEX.

Rede de Apoio: PROAD, PROPLAD e outras IFES.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (junho/2011).

- Elaboração de roteiro e cronograma de visitas (julho/2011).

- Realização das visitas (agosto a novembro/2011).

- Elaboração de relatório final (dezembro/2011).

4.3 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

Meta 5: Reavaliação do quadro de TAE's e de docentes e dimensionamento das necessidades institucionais de pessoal próprio e terceirizado

Ações:

5.1 Analisar modelos de sucesso já implantados em outras IFES, caso existam, e estabelecer comparações entre o efetivo UFOP com outras IFES, com base na relação TAE/Docentes.

Setores Responsáveis: PROAD e PROPLAD

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias, CIS e CPPD.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (julho/2011).

- Levantamento de dados elaboração do relatório final (agosto a dezembro/2011).

5.2 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

5.3 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

5.4 Prover, através de concursos, vagas para o quadro efetivo e reduzir terceirizações, se possível.

Setor Responsável: PROAD

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Avaliação contínua das necessidades e realização dos concursos públicos (março a dezembro/2011).

- Acompanhamento contínuo dos serviços terceirizados, via GAT (março a dezembro/2011).

- 5.5 Criar uma política de contratação e alocação de recursos qualificados com vinculação específica aos laboratórios de pesquisa multiusuários

Setor Responsável: PROPP

Rede de Apoio: Câmara de Pós-Graduação e PROAD.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (julho/2011).
- Levantamento de informações e elaboração do relatório final (agosto a dezembro/2011).

Meta 6: Implantação de governança eletrônica

Ações:

- 6.1 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012
- 6.2 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2013).
- 6.3 Ação a ser incluída no próximo Plano de Gestão (prevista para 2013).
- 6.4 Reformular e modernizar o portal UFOP, com vinculação dos sites de todos os setores e uniformização visual e de navegação.

Setores Responsáveis: NTI e ACI

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Levantamento das informações e estabelecimento de cronograma de reformulação (março a dezembro/2011)

Meta 7: Revisão do estatuto, do organograma e da metodologia de gestão da UFOP

Ações:

- 7.1 Convocar assembléia estatuinte com participação paritária dos três segmentos.

Setores Responsáveis: Gabinete da Reitoria e PROPLAD

Rede de Apoio: Comunidade acadêmica.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (abril/2011).
- Elaboração de proposta de metodologia (maio a junho/2011)
- Submissão da proposta ao CUNI (julho/2011).

- 7.2 Implantar política de descentralização orçamentária.

Setor Responsável: PROPLAD

Rede de Apoio: Unidades acadêmicas e demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Conclusão de levantamento de série histórica de execução orçamentária, por unidade acadêmica e setor administrativo (dezembro de 2011).

7.3 Desencadear um processo de reorganização de todos os setores da UFOP, visando à racionalização e a construção coletiva de um novo organograma para a UFOP.

Setores Responsáveis: PROAD e PROPLAD

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (julho/2011).
- Levantamento de informações e elaboração de proposta de reorganização (agosto a dezembro/2011).

Meta 8: Incentivo à participação de servidores em cursos de graduação e de pós-graduação da UFOP e de outras IES

8.1 Identificar as necessidades específicas de capacitação dos docentes e técnicos.

Setores Responsáveis: PROAD, PROGRAD e PROPP.

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias, Unidades Acadêmicas, CIS e CPPD.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (julho/2011).
- Levantamento de informações e elaboração de relatório (agosto a dezembro/2011).

8.2 Estabelecer intercâmbios com outras IFES

Setores Responsáveis: PROAD, PROGRAD PROPP

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Proposição de programas de intercâmbio (agosto a dezembro/2011).

8.3 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

Meta 9: Implantação de sistema de avaliação de desempenho na UFOP

Ações:

- 9.1 Instituir grupo de estudos, com eventual participação de consultores externos, para proposição e aplicação de metodologia de avaliação de desempenho.

Setor Responsável: PROAD

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (julho/2011).
- Elaboração de proposta de metodologia de avaliação de desempenho (agosto a novembro/2011).

- 9.2 Estabelecer unidade piloto para teste e aplicação.

Setor Responsável: PROAD

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Elaboração de plano piloto de aplicação da metodologia de avaliação (agosto a novembro/2011)

- 9.3 Regulamentar a matéria.

Setor Responsável: PROAD

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Encaminhamento de proposta para análise do CUNI (dezembro/2011).

- 9.4 Ação a ser incluída no Plano de Ações 2012.

Meta 10: Implementação de mecanismos eficientes de divulgação das deliberações dos Conselhos e órgãos colegiados da UFOP

Ações:

- 10.1 Constituir grupo de estudos para a definição de instrumentos e formas adequadas de divulgação.

Setor Responsável: Gabinete da Reitoria

Rede de Apoio: Demais pró-reitorias, ACI e SOC.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (abril/2011).
- Elaboração de proposta (maio a julho/2011).
- Encaminhamento da proposta ao CUNI (agosto/2011).

Meta 11: Incentivo à comunidade acadêmica para a prática desportiva nas instalações da UFOP.

Ações:

- 11.1 Estabelecer horários para prática de atividades desportivas (Futebol de Salão, Futebol Society e de Campo, Natação, Musculação, etc.) para a comunidade acadêmica (TAE's, Docentes e Discentes).

Setores Responsáveis: Gabinete da Reitoria e CEDUFOP

Rede de Apoio: PROAD, PRACE, ASSUFOP, ADUFOP e DCE.

Metodologia:

- Definição de calendário anual, com horários específicos (março/2011).

- 11.2 Criar projetos/programas de cunho socio-cultural-esportivo – tais como campeonatos internos, entre outros – objetivando a integração entre os docentes, discentes e técnicos administrativos dos campi da UFOP.

Setores Responsáveis: Gabinete da Reitoria e CEDUFOP

Rede de Apoio: ASSUFOP, ADUFOP e DCE.

Metodologia:

- Definição de calendário anual, com horários específicos (março/2011).

- 11.3 Adaptar as instalações do CEDUFOP, bem como as instalações esportivas existentes nos campi de Mariana e João Monlevade, de modo a transformá-las em centros esportivos e de lazer atrativos para a comunidade da UFOP, propiciando bem estar para todos, com infraestrutura adequada e adaptada ao clima, com aumento das opções esportivas e de lazer.

Setor Responsável: PROPLAD

Rede de Apoio: Gabinete da Reitoria, CEDUFOP, Unidades acadêmicas de Mariana e João Monlevade.

Metodologia:

- Elaboração de projetos básicos (março a dezembro/2011).

- 11.4 Criar programas de saúde preventiva que estimulem a prática de atividades esportivas no campus, de forma gratuita, aproveitando todo o potencial oferecido pelo centro desportivo.

Setores Responsáveis: Gabinete da Reitoria, CEDUFOP e PRACE

Rede de Apoio: ASSUFOP, ADUFOP e DCE.

Metodologia:

- Constituição de grupo de trabalho (abril/2011).
- Elaboração de programas (maio a julho/2011).
- Implantação dos programas (agosto/2011).

Meta 12: Ampliação das ações do programa de preparação para aposentadoria de docentes e técnicos

Ações:

12.1 Identificar, anualmente, os servidores em vias de se aposentarem e realizar levantamento de suas características para elaborações de ações de preparação para aposentadoria.

Setor Responsável: PRACE

Rede de Apoio: Unidades acadêmicas e demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Coleta de informações relativas às aposentadorias previstas para o 2º. semestre letivo de 2011 (março a abril/2011).
- Elaboração emergencial e implantação de ações específicas de preparação dos servidores com aposentadoria prevista para o 2º. semestre letivo de 2011 (maio a novembro/2011).
- Coleta de informações relativas às aposentadorias previstas para 2012 (agosto a setembro/2011).
- Elaboração de ações específicas de preparação dos servidores com aposentadoria prevista para 2012 (maio a dezembro/2011).

12.2 Identificar os servidores aposentados ou em vias de se aposentarem que se interessam pela prestação de serviços voluntários à UFOP.

Setor Responsável: PROAD

Rede de Apoio: Unidades acadêmicas e demais pró-reitorias.

Metodologia:

- Levantamento contínuo das possibilidades de serviços voluntários na UFOP (março a dezembro/2011).
- Elaboração de lista de interessados, com atualização permanente (março a dezembro/2011).